

«Согласовано»

Председатель Совета трудового коллектива  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 6  
им. Э.З.Бакирова» г.Казани

 Н.В.Морозова

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 4  
от «24» февраля 2026 г.

«Утверждаю»

Директор  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 6  
им. Э.З.Бакирова» г.Казани



Е.Н.Разрывина

Введено в действие приказом № 28  
от «24» февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах внутреннего распорядка учащихся**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Детская музыкальная школа № 6 им. Э.З.Бакирова» г.Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 6 им. Э.З.Бакирова» г.Казани (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 года № 243, уставом Школы.

1.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися дополнительного образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет и на информационном стенде.

**II. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется в следующие учебные периоды:

- в 1-8 классах – по четвертям:
- I четверть – сентябрь-октябрь;
- II четверть – ноябрь-декабрь;

III четверть – январь-март;

IV четверть – апрель-май.

В течение учебного года для всех учащихся 1-8 классов устанавливаются каникулы:

осенние – 1-я неделя ноября;

зимние – 1-я и 2-я недели января;

весенние – последняя неделя марта.

Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы внутри III четверти в последнюю неделю февраля. Летние каникулы устанавливаются с 25 мая по 31 августа – для учащихся 1-х классов; с 01 июня по 31 августа – для обучающихся 2-7 классов.

2.2. Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в календарном учебном графике на учебный год. Календарный учебный график утверждается приказом директора Школы.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4. В учреждении устанавливается 6-дневная рабочая неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

2.6. Продолжительность занятия с 1-8 класс составляет 1 академический час – 45 минут (по специальным дисциплинам); 0,5 академических часа – 22,5 минуты (по предметам по выбору); 1,5 академического часа – 70 минут (по групповым занятиям).

### **III. Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### **3.1. Учащиеся имеют право на:**

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся;

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном локальным актом «Порядок освоения учебных предметов, курсов не входящих в осваиваемую образовательную программу»;

3.1.5. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальным актом о Порядке зачета результатов освоения учащимися учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1.–2.2. настоящих Правил);

3.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальным актом «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся»;

3.1.10. Участие в управлении Школой в порядке, установленном уставом и соответствующим локальным нормативным актом;

3.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;

3.1.12. Обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством порядке;

3.1.13. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Школы;

3.1.14. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

3.1.15. Поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1. настоящих Правил;

3.1.16. Участие в молодежных и детских общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации;

3.1.17. Отдых или подготовку к очередному занятию на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;

3.1.18. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.19. Охрану здоровья и обеспечение безопасности во время пребывания в школе, создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления;

3.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом;

3.1.21. Опубликование своих работ в изданиях Школы на бесплатной основе;

3.1.22. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Школы;

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.9. Находиться в Школе только в сменной обуви и аккуратной одежде (кроме занятий, требующих специальной формы одежды), иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности;

3.2.12. Выполнять требования педагогических и иных работников школы, предъявляемые ими к учащимся в соответствии с локальными актами Школы.

### **3.3. Учащимся запрещается:**

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц;

3.4.5 За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **IV. Требования к учащимся во время образовательного процесса**

##### **4.1. Требования, предъявляемые к учащимся во время групповых учебных занятий (уроков):**

4.1.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, и являются обязательными для посещения всеми учащимися, обучающимися в очной форме.

Учащийся, не явившийся на занятия или опоздавший на него, обязан объяснить преподавателю причину неявки или опоздания;

4.1.2. Все учащиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается;

4.1.3. Учащиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщать об этом преподавателю;

4.1.4. До начала занятий учащийся обязан:

- занять в учебном кабинете, классе место, определенное преподавателем;
- привести в порядок рабочее место, приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, учебные принадлежности;
- отключить мобильный телефон;

4.1.5. С момента начала урока учащийся обязан:

- занять свое место за ученическим столом;

4.1.6. В начале урока, при входе преподавателя в класс, учащиеся обязаны вставать в знак приветствия и сесть после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть;

4.1.7. Во время занятия учащиеся должны внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы других учащихся;

4.1.8. При ответе на вопрос преподавателя учащийся по просьбе преподавателя должен встать у своего места или выйти к доске. В некоторых случаях с разрешения преподавателя возможен ответ учащегося с места, сидя;

4.1.9. Учащийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные преподавателем, учащийся должен демонстрировать, поднимая руку;

4.1.10. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения преподавателя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или преподавателя;

4.1.11. Учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во время образовательного процесса;

4.1.12. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывания) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. В случае нарушения этих правил преподаватель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена учащимся самостоятельно;

4.1.13. Во время урока учащемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы;

4.1.14. Учащийся обязан записывать домашнее задание. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания;

4.1.15. Учащимся запрещается:

- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения преподавателя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть, отвлекаться самому и отвлекать других;

- пользоваться мобильными телефонами, другими устройствами, если это не связано с образовательным процессом;

- употреблять пищу;

- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия;

4.1.16. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения преподавателя.

**4.2. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:**

4.2.1. Учащиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется преподавателем;

4.2.2. Учащийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если преподавателем не установлено иное. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

4.2.3. Учащийся должен иметь по каждому предмету: рабочие тетради, (если они предусмотрены – об этом сообщает преподаватель). Тетради должны быть аккуратно и разборчиво подписаны.

**4.3. Порядок нахождения учащихся на перемене:**

4.3.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- перехода учащихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;

- отдыха и физической разминки учащихся;

- приема пищи учащимися;
- проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

- подготовки, по просьбе преподавателя, класса к очередному уроку;
- подготовки учащегося к уроку;

4.3.2. На перемене учащиеся обязаны:

- соблюдать инструкции о мерах безопасности;

4.3.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим учащимся, применять в отношении других учащихся физическую силу (драться, ударять, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться).

#### **4.4. Порядок оформления пропусков занятий учащимися:**

4.4.1. В течение учебного дня учащийся имеет право покинуть Школу по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей);

4.4.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине учащийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил;

4.4.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь учащегося;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей));
- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях;

4.4.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить преподавателя по инструменту, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни;

4.4.5. В случае пропусков занятий учащимся по уважительной причине, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, либо сам учащийся в случаях, если он получает среднее общее образование или достиг возраста 18 лет, несут ответственность за прохождение учащимся учебного материала в пропущенные дни;

4.4.6. При пропуске занятий по заявке других организаций учащийся дополнительно предоставляет официальную заявку от организации;

4.4.7. Все пропуски занятий фиксируются и учитываются преподавателем по инструменту.

#### **4.5. Требования по обеспечению безопасности обучающихся:**

- во время учебных занятий, на переменах, при участии в мероприятиях (конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, и т.п.), учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для учащихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий;

- учащимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, по лестницам, глядя на экран своего

мобильного устройства, а не под ноги; находится около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на защитные экраны (решетки) радиаторов отопления;

- в случае возникновения чрезвычайных ситуаций учащиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

#### **4.6. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов Школы.**

4.6.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Школы учащимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения преподавателя или дежурного;

- наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному и нотному фонду, и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить "граффити", приклеивать наклейки, жвачки и т.п.);

4.6.2. В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения Школы, учащиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях Школы, либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;

- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;

- в целях экономии расходования воды учащиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;

- в целях экономии расходования тепла учащимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отопляемый период. Проветривать помещение можно с разрешения преподавателя.

#### **4.7. Порядок ухода учащихся из Школы:**

4.7.1. Выходить за пределы Школы и (или) ее территории учащимся во время образовательного процесса;

4.7.2. По окончании занятий учащиеся идут в гардероб и в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности;

4.7.3. Учащийся, находящийся в болезненном состоянии, и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость;

4.7.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся преподавателю или дежурному администратору для принятия мер.

## **V. Поощрения и меры воспитательного и дисциплинарного воздействия**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

## **5.2. Процедура применения поощрений.**

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению преподавателя по инструменту и (или) заместителя директора по учебно-воспитательной работе за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) района, и (или) города;

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне города и выше.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Школой могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия:

- устное замечание;
- сообщение родителям (законным представителям);
- вызов учащегося для беседы к заместителю директора по учебно-воспитательной работе или к директору;
- вызов учащегося на педагогический совет;
- вызов родителей (законных представителей).

5.5. За совершение дисциплинарного проступка к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение учащимся устава Школы, настоящих

Правил иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечания;
- выговор;
- отчисление из Школы в соответствии с действующим законодательством.

## **VI. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам за неисполнение или нарушение устава Школы, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов организации.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

6.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

6.7. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, до применения мер дисциплинарного взыскания Администрация вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды, уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии). Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им

обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

6.8. Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, осуществляющей образовательную деятельность. Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют Школе, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Школой, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается.

6.10. При определении меры дисциплинарного взыскания Администрация Школы учитывает следующее:

6.10.1. Дисциплинарный проступок должен быть совершен учащимся виновно, то есть учащийся должен сознавать как запрещенный характер своих действий, так и предвидеть возможность наступления негативных последствий этих действий;

6.10.2. За повторный проступок (рецидив), совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.11. По результатам расследования дисциплинарного проступка Администрация принимает одно из следующих решений:

- установить, что действия учащегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;

- установить, что учащийся виновен в совершении дисциплинарного проступка, и рекомендовать применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора.

6.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

6.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

6.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.15. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, Администрация Школы незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры.

6.16. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом. Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе, осуществляющей образовательную деятельность. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом организации.

6.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.18. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.20. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.21. Директор школы, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **VII. Защита прав учащихся**

7.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

7.1.2. Обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. Использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №  
6 ИМ. Э.З.БАКИРОВА" Г.КАЗАНИ

Имя подписанта: Разрывина Елена Николаевна

Сертификат: 161247811241705621821547656118860414381

Срок действия сертификата: 28.04.2027

Дата подписания: 06.03.2026 12:27

К

Идентификатор ЭДО 019cc26e-f12e-7481-8052-3e920c0f2191

Документ передан через ELMA365

Идентификатор документа: 019cc275-ce7e-75ca-b3ca-12fd2d8ac14c

К